



PROGRAMA DE CURSO

Procesamiento de Imagen / Curso 2022

1- UBICACIÓN CURRICULAR Y PREVIATURAS

Este curso corresponde al 1er año de la carrera. Se dictará en el segundo semestre.

No tiene previaturas, según reglamento vigente.

2- EQUIPO DOCENTE A CARGO Y ÁREAS ACADÉMICAS INVOLUCRADAS

- Asist. Lic. Rosana lima

3- FUNDAMENTACIÓN Y OBJETIVOS GENERALES:

—Proporcionar el conocimiento necesario sobre técnicas de manejo y conservación de la documentación e imágenes digitales.

En este curso nos introduciremos en los diferentes métodos de procesamiento, conservación y uso de las imágenes documentales. También, estudiaremos las diferentes aplicaciones tecnológicas, así como, los distintos soportes para el guardado y difusión de documentos e imágenes digitales.

—Brindar herramientas tecnológicas para el procesamiento de datos y para el trabajo colaborativo.

El estudiante aprenderá a trabajar con diferentes tipos de datos en una planilla de cálculo. También, se le brindará técnicas para el trabajo colaborativo de forma remota.

4- METODOLOGÍAS DE ENSEÑANZA

El curso será virtual teórico/ práctico con encuentros sincrónicos y asincrónicos. Se incluirán prácticos semanales domiciliarios obligatorios.

Las clases teóricas serán grabadas y subidas a la plataforma EVA, para que el estudiante pueda acceder a ella en cualquier momento. Esta clase, acompañada con la bibliografía y recursos didácticos pertinentes al tema, le servirá de guía para realizar trabajos prácticos que deberá enviar a la clase siguiente por plataforma EVA.

La corrección del práctico se subirá a la plataforma EVA, cuando finalice la fecha de entrega estipulada

anteriormente, y se coordinarán instancias de consulta para los estudiantes que lo soliciten.

5- CONTENIDOS TEMÁTICOS

UNIDAD I: PROCESAMIENTO DIGITAL DE IMÁGENES Y DOCUMENTOS

- Teoría de la información y Archivística
- Imágenes documentales
- La captura y el procesamiento de imágenes
- Tecnología aplicada a la administración de un archivo virtual
- Aplicaciones

UNIDAD II: HERRAMIENTAS PARA EL PROCESAMIENTO DE DATOS

- Gestión de datos y trabajo con texto en hojas de cálculo
- Fórmulas para el procesamiento de datos
- Tablas y Gráficos
- Diagrama de Gantt

UNIDAD III: HERRAMIENTAS PARA EL TRABAJO COLABORATIVO

- Diseño del entorno, productividad y gestión de equipos en remoto
- Herramientas digitales
- Google Drive y su paquete de ofimática
- Trabajar con bases de datos de terceros
- Representación de datos

6- CARGA HORARIA

Horas de dedicación	Clases virtuales	52
	en EVA	30
	en domicilio	120

7- FORMAS DE EVALUACIÓN, GANANCIA Y APROBACIÓN DEL CURSO

Los prácticos y/o trabajos domiciliarios obligatorios sumarán al proceso de enseñanza y aprendizaje, serán parte de la evaluación final y darán derecho a realizar el parcial correspondiente.

Para ganar el curso y derecho al examen:

- Realizar las dos pruebas parciales.
- Realizar todos los trabajos domiciliarios obligatorios.

Para aprobar el curso:

- Realizar las dos pruebas parciales. Se requiere un 60% de promedio de aprobación de todas las pruebas parciales. *Aclaración:* la obtención de un porcentaje menor al 50% en una de las pruebas parciales deberá rendir examen final global.
- Realizar todos los trabajos domiciliarios obligatorios.

Los parciales se realizarán en la plataforma EVA con fecha y hora predeterminada. La corrección se publicará en EVA, se coordinarán instancias de consulta para los estudiantes que lo soliciten.

8- ORGANIZACIÓN DEL CURSO:

SEGUNDO SEMESTRE	
Fecha de inicio	09/08/2022
Fecha de finalización	24/11/2022
Horario	Martes (teórico)
	Jueves (práctico)
<i>Parciales</i>	
1er parcial	27/09/2022
2do parcial	24/11/2022
<i>Examen</i>	13/12/2022

9- BIBLIOGRAFÍA BÁSICA RECOMENDADA

- Abramson, N. Teoría de la información y codificación. 5ta edición. Madrid: Paraninfo; 1981
- Carretero, J. Calderón, A. et al. Directorios.En: Sistemas Operativos. [en línea]. Disponible en: http://ocw.uc3m.es/ingenieria-informatica/sistemas-operativos/material-de-clase-1/mt_t5_112.pdf
- Cruz Mundet, J. Principios, términos y conceptos fundamentales [Internet]. CAA; Disponible en: https://www.entrerios.gov.ar/archivogeneral/userfiles/files/bibliografia%20archivistica/2_%20Cruz%20Mundet.pdf

- García Pérez, A. La gestión de documentos electrónicos como respuesta a las nuevas condiciones del entorno de información. ACIMED [Internet]. 2001 Dic [citado 2021 Ene 25]; 9(3): 190-200. Disponible en: http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1024-94352001000300003&lng=es
- Kroenke, D. Procesamiento de los datos. Octava edición. Mexico: Pearson Educacion; 2003
- Medina,R, Bellera, J. (s. f.). Bases del Procesamiento de Imágenes Médicas. Recuperado 30 de septiembre de 2021, de [http://www.saber.ula.ve/redtelemedicina/TallerTelemedicina/ponencia-j_bellera.h tm](http://www.saber.ula.ve/redtelemedicina/TallerTelemedicina/ponencia-j_bellera.htm)
- Normativa vigente en Uruguay
- Rodriguez, J. ,Lamarca, I. (2012). Gestión de la información y el conocimiento. En: Dirección de Sistemas de Información. España: UOC
- Tecnologías digitales: miradas críticas de la apropiación en América Latina / Oscar Grillo ... [et al.]; coordinación general de Ana Rivoir ; María Julia Morales. - 1a ed . - Ciudad Autónoma de Buenos Aires : CLACSO; Montevideo: RIAT, 2019

El resto de la bibliografía se indicará en el curso de acuerdo a la temática estudiada y a la metodología de enseñanza del curso.