



PROGRAMA DE CURSO

Registros Médicos III 2023

1- UBICACIÓN CURRICULAR Y PREVIATURAS

Esta asignatura corresponde al tercer año de la carrera, es anual.

Las previaturas son las siguientes: Ciencias médicas y terminología.-Registros médicos I - Ciclo ESFUNO

2- EQUIPO DOCENTE A CARGO Y ÁREAS ACADÉMICAS INVOLUCRADAS

Prof. Adj. Lic. Stephanie Guirin

Asist. Lic. Jorge Sandes

3- FUNDAMENTACIÓN Y OBJETIVOS GENERALES:

Introducir y adiestrar al estudiante en la aplicación de los conceptos teóricos adquiridos.
Profundizar en el desarrollo de las destrezas y en la resolución de problemas.

4- METODOLOGÍAS DE ENSEÑANZA (máximo 1000 palabras)

Clases prácticas en diferentes servicios de salud.

Clases teóricas.

5- CONTENIDOS TEMÁTICOS :

-Gestión y procesos asistenciales de Registros Médicos II..
-Prácticas en extensión y actividades en el medio.

-Registros Integrales II

- Curso de Introducción a la Gestión
- Diagnóstico de Situación en un servicio de Registros Asistenciales.

6- CARGA HORARIA

Carga horaria total global: 600 hrs. Carga horaria semanal estimada: 20 horas prácticas y 2 horas semanales teóricas.

7- FORMAS DE EVALUACIÓN, GANANCIA Y APROBACIÓN DEL CURSO

Esta materia es exonerable

A continuación se detalla la forma de evaluación y aprobación:

El 1er módulo, destinado a prácticas asistenciales y no asistenciales se aprueba de la siguiente forma:

-Cada práctica tiene la posibilidad de ser exonerada con parciales y/o trabajo final. La obtención de un porcentaje menor al 50% en los métodos de evaluación obliga a repetir la práctica.

-Asistencia obligatoria al 80% de las clases dictadas de cada práctica.

El 2do módulo, correspondiente a Registros Integrales II, es exonerable, consta de dos evaluaciones, una prueba escrita y la realización de un Diagnóstico de Situación.

La prueba escrita deberá ser aprobada con un 50% para ganar la posibilidad de presentar y defender el Diagnóstico de Situación.

Se aprueba el curso obteniendo un promedio mayor o igual a 60% en ambos módulos.

Los módulos (incluidos los prácticos) aprobados tendrán una validez de 2 años. Se deberá cursar nuevamente la materia en su totalidad transcurrido ese plazo.

8- ORGANIZACIÓN DEL CURSO

Calendario

Organización general

9- BIBLIOGRAFÍA RECOMENDADA (*)

Ídem. Registros Médicos I y Estadística Asistencial I

Robbins , Comportamiento Organizacional .

(*) La bibliografía está sujeta a cambios, pudiendo ser modificada y ampliada con un criterio acorde a la dinámica planteada y al acompañamiento del proceso de enseñanza y aprendizaje del estudiante