



PLANIFICACIÓN ORGANIZACIÓN DE DEPARTAMENTO DE REGISTROS MÉDICOS

(contenidos temáticos correspondientes al año lectivo 2016)

Objetivo:

Proporcionar al alumno los conocimientos necesarios para planificar, organizar y dirigir una Unidad de Registros Médicos en cualquier tipo de Institución, así como realizar investigaciones en cualquier área de referencia.

Metodología:

Clases teóricas

Evaluación:

Dos parciales (el 2º parcial se realizará como trabajo de campo con presentación oral).

Régimen de asistencia:

Obligatorio.

Aprobación del curso:

Se realizarán dos parciales a lo largo del curso los cuales requieren un 60% de aprobación de cada prueba parcial.

La aprobación de las pruebas parciales determina la exoneración de la materia.

La obtención de un porcentaje menor al 50% en cualquiera de las pruebas parciales obliga a recurrar la materia.

Asistencia obligatoria.

Previaturas:

Según Reglamento Vigente.

PLAN TEMÁTICO

MÓDULO I: Sistema de Salud del Uruguay

MÓDULO II: Importancia de los Sistemas de Información dentro del Sistema de Salud

MÓDULO III: Organización y planificación de un Departamento de Registros Médicos. Gestión y administración.

MODULO IV: Evaluación de la calidad de los Servicios de Salud